

**Draft minutes meeting Faculty Council – Faculty Board
December 4, 2023**

Invited FC: Anastacia Peters (chair), Martina Huber (vicechair), Sophia van Goor, Tessa Gote, Adela Gregáňová, Laura Heitman, Floris Hessels, Linda Holtman, Henk Hoekstra, Leon Huiszoon, Lars Jeuken, Joey van Oirsouw, Michelle Spierings, Veerle Verbeek

Invited FB: Jasper Knoester, Bart de Smit, Suzanne van der Pluijm, Nalani Verwoord, Floris van Kampen (Secretary of the Board)

Official secretary FC: Liselore Brederode

Guest:

Els Vijfvinkel, (Health, safety and environment coordinator, 2)

1 **1. Opening remarks and approval of the agenda**

2 Peters opens the meeting at 15:35 hrs. and welcomes the participants and guests.

3 The agenda is set without changes.

4

5 **2. Risk inventory and evaluation of emergency response FWN**

6 (Risico-inventarisatie en evaluatie van de bedrijfshulpverlening FWN)

7 Informative.

8 *Attachments:*

9 - *BHV RI&E FWN 2023*

10 - *Questionnaires BHV-RI&E FWN*

11

12 Unfortunately, Hugo Nijhof, Head Health & Safety, is unable to attend the meeting. Els Vijfvinkel,
13 Health, safety and environment coordinator, is present to answer questions. At her request, and with
14 approval of the council, the spoken language for this subject is Dutch.

15

16 De raad heeft geen aanmerkingen op het voorliggende document of op de daarin beschreven
17 procedures, welke helder zijn. Wel rijst de vraag of staf voldoende op de hoogte is van de procedures,
18 zoals het niet alleen mogen werken in risicovolle ruimtes, ook gedurende kantoortijd, en de vereiste
19 toestemming om buiten kantoortijden in de gebouwen te mogen werken. Volgens de raad doet de
20 praktijk vermoeden dat procedures niet voor alle staf helder zijn of niet altijd worden nageleefd.
21 Volgens Vijfvinkel zijn de procedures bekend binnen de instituten, echter is er verbetering mogelijk
22 op het gebied van veilig werken in het algemeen en werken in risicovolle ruimtes. Om hiertoe te
23 komen worden risico-inventarisaties en evaluaties (RI&E) uitgevoerd, ook op instituutniveau, waarbij
24 zaken worden uitgediept middels thema RI&E's. De uitkomsten worden besproken met de
25 instituutmanagers en de plannen van aanpak worden een paar keer per jaar besproken. Doordat er
26 met regelmaat contact is tussen de AMD en de instituten wordt de voortgang bewaakt en geborgd.
27 Hoewel er facultaire controles zijn op de instituten door middel van de RI&E's, ligt de
28 verantwoordelijkheid voor het veilig werken, en het kenbaar maken van de procedures hieromtrent,
29 bij de instituten. Ieder instituut bezit een eigen lijst van risicovolle ruimtes. Ook in de
30 ontruimingsplannen staan de ruimtes benoemd, wat van belang kan zijn voor bijvoorbeeld de
31 brandweer. Op de deuren van risicovolle ruimtes wordt aangegeven wie te contacteren wanneer een
32 risicovolle situatie zich voordoet.

33 De jaarlijkse lab trainingen worden geëvalueerd met de vraag of deze vaker gegeven moeten worden.

34 Het werken buiten kantoortijden blijft een punt van aandacht. De werkgroep 24/7 is bezig met de

35 inregeling van wie wel of niet gemachtigd wordt voor bepaalde toegangstijden.

36 Vanaf 1 februari 2024 zal er 24-uursbewaking aanwezig zijn.

37
38 Binnen de TEAMS-omgeving hebben ploegenleiders van de AMD toegang tot de gegevens over niet-
39 zelfredzame personen van een toegewezen afdeling. Deze gegevens zijn privacygevoelig en mogen
40 niet verder gedeeld worden. Aandachtspunt van dit systeem is de afhankelijkheid van het aanleveren
41 van informatie door de niet-zelfredzame personen zelf. Zij moeten hiertoe aangemoedigd worden. De
42 AMD erover denkt na om de gegevens te delen tussen alle ploegenleiders. Het systeem wordt na
43 iedere calamiteit geëvalueerd. Hoewel dit systeem voor medewerkers goed werkbaar lijkt, is dat voor
44 studenten niet het geval. Bij deze groep kan beter worden gedacht aan een buddy-systeem.

45
46 Dank aan Vijfvinkel voor het geven van toelichting.

47 48 **3. Action points and minutes from the previous meeting**

49 *Attachment:*

50 - *Minutes meeting FC-FB October 30, 2023*

51
52 The minutes are approved without changes.

53
54 Action points:

55
56 20230220-5

57 Action point is still pending. Van der Pluijm meets the director of the UFB in week 50.

58 Questions from the council can be addressed to Marcia Hoogeland, Head of facility services a.i.

59 60 **4. Addendum shared regulations MSc Statistics & Data Science**

61 (Addendum gemeenschappelijke regeling MSc Statistics & Data Science)

62 For approval.

63 *Attachments:*

64 - *429-23 231128 Memo FB aan FR_Addendum en financiële annex MSc Statistics & Data*
65 *Science*

66 - *Concept Addendum en financiële annex_MSc Statistics & Data Science*

67 - *210-16 - StatScience_gemeensch_reg (2016)_vastgesteld CvB*

68
69 On November 30, the Committee for Students and Education Policy discussed the addendum in detail
70 with De Smit.

71 Drafting the new agreement took about two to three years. In the new addendum the participating
72 faculties (FWN, FSW, LUMC and WUR) agree to divide the tariff equally, in contrary to how this was
73 calculated before in favor of FWN. This will lead to a slightly negative financial effect for FWN,
74 however, it is agreed upon that the previous distribution was not drawn up fairly.

75
76 The faculty council agrees unanimously to the content of the addendum to the regulations for MSc
77 Statistics & Data Science.

78
79 The participation councils of the other three faculties will be asked in the near future for approval as
80 well.

81 82 **5. Questions, comments and open forum on behalf of the Faculty Board**

83 a. Received and sent documents Oct 2023

84 *Attachment:*

85 - *Received and sent documents Oct 2023*

86
87 The response to the council's question on why the document "302 - Signed version Course and
88 Examination Regulations BSc LST and BSc MST 2023-2024" was signed in October, after being drawn
89 up in May, is as follows: for shared programmes usually neither a decision, nor a signature is

90 necessary by the FWN faculty board when FWN is not the principal coordinator (penvoerder).
91 However, the board saw no reasons not to sign at the request of the TUD.

92

93 **b. Decisions of the Faculty Board Oct 2023**

94 *Attachment:*

95 - *Decisions of the Faculty Board Oct 2023*

96 No remarks.

97

98 **6. Questions, comments and open forum on behalf of the Faculty Council**

99 The council has no further questions or comments.

100

101

102

103 **Closed part of the meeting:**

104

105

106

107 **7. Update process reorganization**

108

109 **8. Closure**

110 Peters closes the meeting at 16:17 hrs.

Action points:

Number	Who	Action	Status
20230220-5	Van der Pluijm	Investigate the possibilities for catering around the fifth college.	Pending
20230530-2	FC	Investigate by asking the committees of education if students received the information about the one-time option for retaking a passed grade.	Pending